

Solid Partners 

# Keeper Security

Handleiding

[solidpartners.nl](https://solidpartners.nl)



## Inhoudsopgave

1.	Inleiding.....	2
2.	Eerste aanmelding Keeper Security .....	3
2.1	Aanmelden Keeper Password Manager .....	4
3.	Aanmelden na eerste aanmelding. ....	7
3.1	Keeper Webkluis .....	7
3.2	Keeper Password Manager .....	7
3.3	Extensie Keeper in de browser (Edge).....	7
4.	Centrale wachtwoordkluis.....	8
4.1	Aanmaken nieuw item .....	8
4.1.1	Aanmaken map .....	8
4.1.2	Records aanmaken.....	9
4.1.3	Aanmaken gedeelde map. ....	10
4.2	Websites met tweevoudige authenticatie.....	11
4.3	Gegevens delen. ....	12
4.4	Wachtwoorden importeren.....	13
5.	Keeper Website Extensie .....	16
5.1	Opslaan inloggegevens .....	16
5.2	Invullen inloggegevens .....	17
6.	Aanvullende Keeper beschrijving.....	18

## 1. Inleiding

---

Je organisatie maakt gebruik van Keeper Security voor het veilig bewaren van wachtwoorden op websites. De wachtwoorden worden veilig bewaard in de Keeper Kluis. M.B.V. Keeper Security is het eenvoudig om voor alle websites een uniek wachtwoord te maken. Je hoeft ze niet meer te onthouden, of op te schrijven. De gegevens worden gekoppeld aan je eigen account.



## 2. Eerste aanmelding Keeper Security

Voordat je Keeper Password Security kan gaan gebruiken, moet je account geactiveerd worden.

Dit kan je doen door op de uitnodigingsmail van Keeper door te klikken op "Stel nu uw account in"

Een lid van het beveiligingsteam van uw organisatie, NOC Support

([noc@solidpartners.nl](mailto:noc@solidpartners.nl)), heeft een Keeper Security-account beschikbaar gesteld voor u. Keeper® is de toonaangevende wachtwoordbeveiligings- en beheersoftware om organisaties te beschermen tegen wachtwoordgerelateerde gegevenslekken en cyberdreigingen.

Uw account instellen is eenvoudig en duurt minder dan een minuut. Maak uw Keeper-account met het e-mailadres ([noc@solidpartners.nl](mailto:noc@solidpartners.nl))

Verificatiecode: 8252110000

**Stel nu uw account in**

Neem contact op met uw Keeper-beheerder, NOC Support

([noc@solidpartners.nl](mailto:noc@solidpartners.nl)) als u vragen hebt of hulp nodig hebt.

Thank you,

Keeper Team

Vul je "E-mailadres" in en klik op "Volgende"

Wanneer hij vraagt om aan te melden meld je dan aan met je Microsoft account.

Wanneer je dit heb gedaan zal je ingelogd zijn in de Keeper webkuis laat deze openstaan.



Maak uw account

E-mailadres

E-mailadres

**Volgende**

Al een account? [Aanmelden](#)

Hulp nodig? ▾

EU ▾

SSO-aanmelding Enterprise ▾

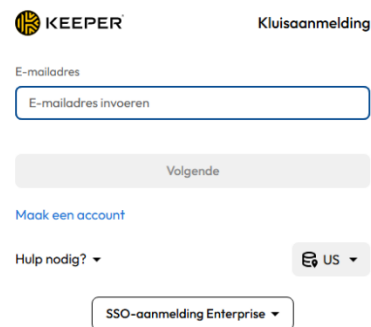


## 2.1 Aanmelden Keeper Password Manager

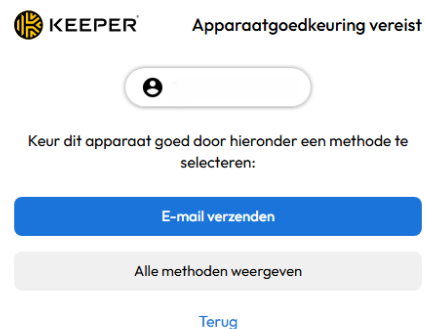
Start Keeper Password Manager van uit je startmenu. Klik op "Aanmelden".



Vul je "E-mailadres" in en klik op "Volgende"



Klik op "E-mail verzenden".





Open de mail en klik op “Apparaat en locatie goedkeuren”.

Hallo,

Er heeft een aanmeldingspoging bij Keeper plaatsgevonden op een nieuw apparaat dat we niet herkennen. Om u te beschermen, vereist Keeper goedkeuring van het apparaat voordat de aanmelding kan plaatsvinden. Hieronder vindt u de apparaatgegevens:

E-mailadres: .

Apparaat: Desktop, DesktopElectron t17.5.3

Plaatsgevonden op: .

IP-adres: .

Locatie: Amsterdam, Noord-Holland (Netherlands)

Als u dit bent en u wilt zich aanmelden bij Keeper op dit apparaat, klikt u op de onderstaande link:

[Apparaat en locatie goedkeuren](#)

Verificatiecode: .

Open Keeper Password Manager van uit je de taakbalk.  
Klik op “Keeper-pushmelding”.



Apparaatgoedkeuring vereist



Keur dit apparaat goed door hieronder een methode te selecteren:

**Keeper-pushmelding**



Keur uw eigen apparaat zelf goed door u aan te melden bij een eerder goedgekeurde Keeper-kluis en deze optie te selecteren.

**Beheerdersgoedkeuring**



Vraag apparaatgoedkeuring van uw Keeper-beheerder als u geen toegang meer hebt tot al uw bestaande, goedgekeurde apparaten.

[Terug](#)

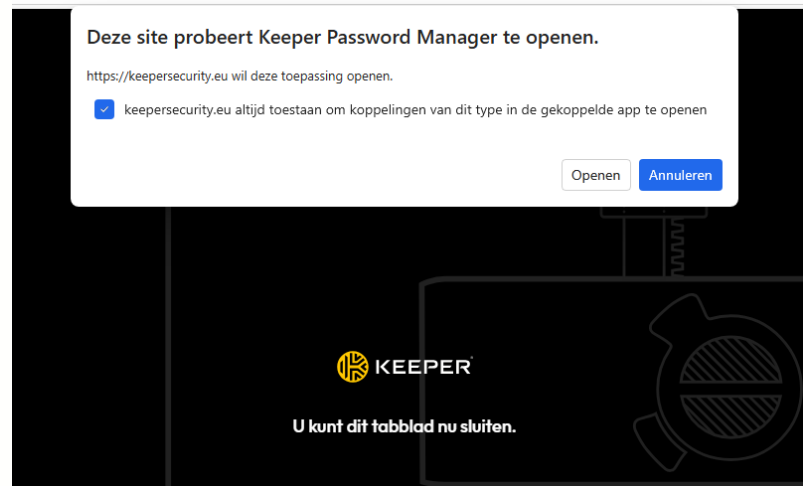


Ga naar de Keeper webkuis die je open hebt laten staan in Edge.  
Klik op "Ja".



Vink "keepersecurity.eu altijd toestaan om koppelingen van dit type in de gekoppelde app te openen" aan.  
Klik op Openen.

Wanneer je dit hebt gedaan, zal je ingelogd zijn in de Keeper Password Manager.





### 3. Aanmelden na eerste aanmelding.

In Keeper Webkluis en Keeper Password Manager kan je je ingegeven beheren.  
De Keeper extensie zorgt er voor dat je inloggegevens automatisch worden ingevuld.

#### 3.1 Keeper Webkluis

Open Microsoft Edge en ga naar <https://keepersecurity.eu/vault/>.  
Vul je "E-mailadres" in en klik op "Volgende".

KEEPER Kluisaanmelding

E-mailadres

E-mailadres

E-mailadres onthouden

Volgende

[Maak een account](#)

Hulp nodig? EU

#### 3.2 Keeper Password Manager

Start Keeper Password Manager van uit je startmenu.  
Vul je "E-mailadres" in en klik op "Volgende".

KEEPER Kluisaanmelding

E-mailadres

E-mailadres

E-mailadres onthouden

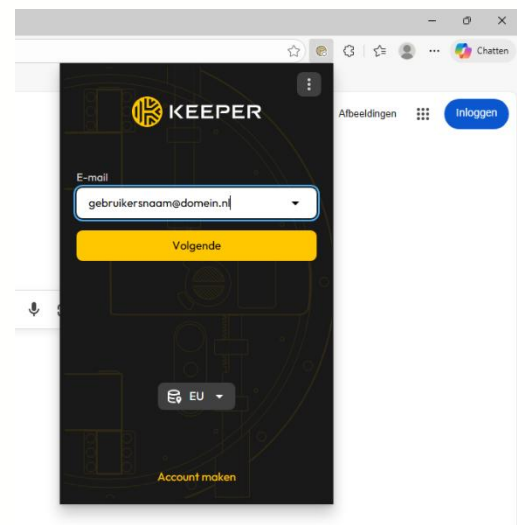
Volgende

[Maak een account](#)

Hulp nodig? EU

#### 3.3 Extensie Keeper in de browser (Edge)

Open Microsoft Edge.  
Klik links boven in op het Keeper icoon.  
Vul je "E-mailadres" in en klik op "Volgende".





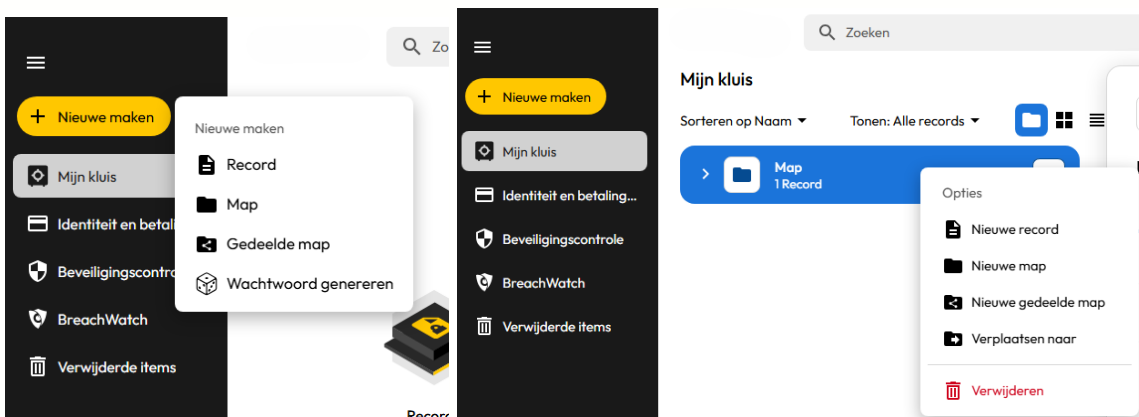
## 4. Centrale wachtwoordkluis

Door mappen en gedeelde mappen aan te maken in Keeper houd je wachtwoorden en gevoelige gegevens overzichtelijk en veilig gescheiden. Mappen helpen gebruikers om snel de juiste inloggegevens te vinden.

Gedeelde mappen in Keeper maken het eenvoudig en veilig om inloggegevens te delen met je team. Je bepaalt per map wie toegang heeft, zodat teamleden altijd beschikken over de juiste accounts zonder wachtwoorden via e-mail of chat te hoeven delen. Dit bespaart tijd, voorkomt fouten en verhoogt de veiligheid binnen het team.

### 4.1 Aanmaken nieuw item

Klik op "Nieuwe maken" of klik met de rechtermuisknop op een map.



Klik op het item dat je wil aanmaken.

#### 4.1.1 Aanmaken map

Klik op Map om een nieuwe map aan te maken.

Kies bij maplocatie de locatie waar je de map wil aanmaken.

Vul bij Mapnaam de naam van de map in.

Klik op Maken om de map aan te maken.

### Nieuwe map

Maplocatie

Map

Mapnaam

Mapnaam

Annuleren Maken



#### 4.1.2 Records aanmaken

Wanneer je een nieuwe record aanmaakt, dan heb je de mogelijkheid tot meerdere recordtypes.

De meest gebruikte zal zijn "Aanmelden", deze staat standaard al geselecteerd. Een beheerder kan eventueel nog andere recordtypes aanmaken,

Met behulp van de dobbelsteen maak je een willekeurig password aan, die kan je instellen op de desbetreffende website.

Vul de gegevens verder zoveel mogelijk in.

##### Nieuwe record

Recordtype  
Aanmelden

Titel  
Test

Annuleren Opslaan

Mijn kluis ▶ Map ▶ Nieuwe record

Recordtype  
Aanmelden

Titel (Verplicht)  
Test

Aanmelden  
email@domein.nl

Wachtwoord  
.....

Sterk

URL voor inloggen  
https://domein.nl

Vanuit het aangemaakt record kan je vervolgens naar de website, en vanuit dit record kan je de gegevens kopiëren om in te loggen.

Mijn kluis

Sorteren op Naam Tonen: Alle records

Map 2 records

fest

Test email@domein.nl

Delen

Test

Aanmelden

Aanmelden  
email@domein.nl

Wachtwoord  
.....

Sterk

URL voor inloggen  
https://domein.nl



### 4.1.3 Aanmaken gedeelde map.

Klik op Gedeelde map.

Kies bij maplocatie de locatie waar je de map wil aanmaken.

Vul bij Mapnaam de naam van de map in.

Geef bij Gebruikersmachtigingen aan welke rechten gebruikers hebben om rechten op de gedeelde map aan te passen.

Geef bij Recordmachtigingen aan welke rechten gebruikers hebben op de records in de gedeelde map.

Klik op Maken om de gedeelde map aan te maken.

Nieuwe gedeelde map

Maplocatie  
Map

Mapnaam  
Mapnaam

Gebruikersmachtigingen  
Geen gebruikersmachtigingen

Recordmachtigingen\*  
Alleen weergeven

\*Machtigingen voor individuele records kunnen mapmachtigingen overschrijven

Annuleren Maken

Gedeelde map

Records **Gebruikers** Instellingen

Naam Machtigingen

Gedeelde map bewerken

Gedeelde mapnaam  
Gedeelde map

Records **Gebruikers** Instellingen

Q E-mailadres of teamnaam Toevoegen

Naam Machtigingen

Klik op het potloodje en vervolgens op Gebruikers.

Voeg hier gebruikers of teams toe die toegang tot de gedeelde map mogen krijgen.



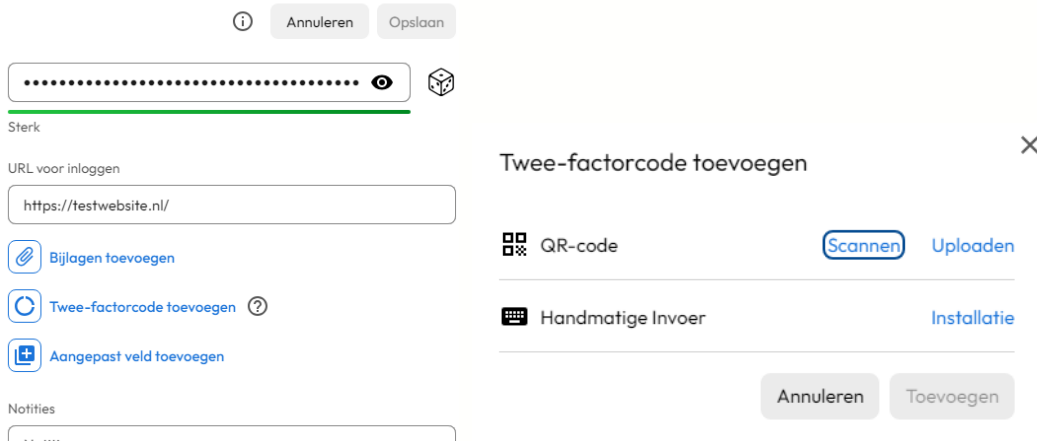
## 4.2 Websites met tweevoudige authenticatie.

Voor websites met tweevoudige authenticatie volstaat niet alleen naam / wachtwoord.

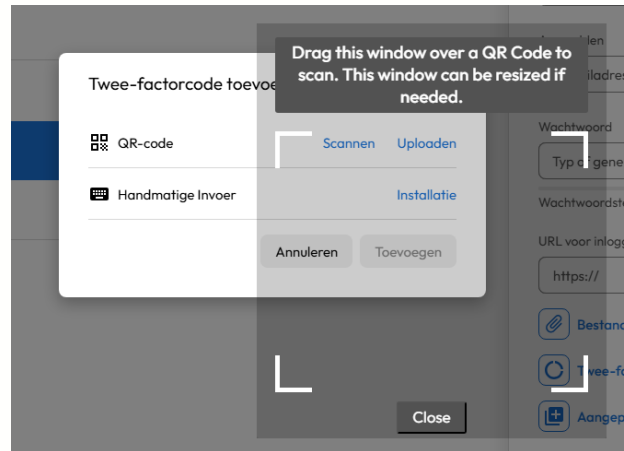
Bij het instellen van tweevoudige authenticatie kan je de Keeper applicatie gebruiken om de QR-code te scannen.

Vanuit je wachtwoord record is er de optie "Twee-factorcode toevoegen"

Met behulp van "Scannen" wordt er een "Scanvenster geopend"



Sleep het scanvenster naar de QR-code die wordt getoond op het scherm om tweevoudige authenticatie in te stellen.



In Keeper vind je daarna de Twee-factor code terug bij het wachtwoord record.



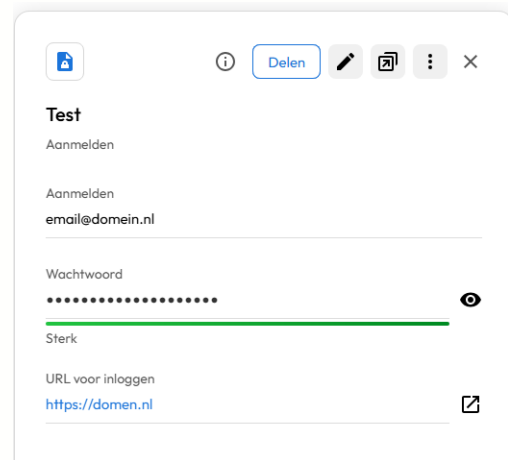


### 4.3 Gegevens delen.

Met Keeper kun je inloggegevens en andere gevoelige informatie veilig delen met externe partijen, zoals leveranciers of partners. Je behoudt volledige controle over wie toegang heeft en kunt rechten eenvoudig aanpassen of intrekken, zonder wachtwoorden via e-mail of andere onveilige kanalen te versturen. Zo werk je efficiënt samen én blijft de beveiliging gewaarborgd

Het verstandigste is om "Eenmalig delen" te gebruiken. Je hebt daarmee de mogelijkheid om aan te geven hoelang deze gegeven beschikbaar blijven. Bijvoorbeeld 1 uur.

Deze gegevens kan je vervolgens delen met iemand anders. De link vervalt dan automatisch.



#### 'Test' delen

Mensen toevoegen   Gedeelde mappen   **Eenmalig delen**

Maak veilige links om deze record met iemand te delen, zelfs als die persoon geen Keeper-account heeft. De toegangstijd is beperkt, zichtbaar op slechts één apparaat en alleen-lezen.

**Maak een eenmalige deelactie**

Geen eenmalige deelacties voor deze record.

#### Eenmalig delen

**Link**   Uitnodigen   QR-code

<https://keepersecurity.eu/vault/share/#j5NwXDZnf7f...>

Verloopt vrijdag 17 januari 2025 15:52 CET

Gedeelde links kunnen maar op één apparaat worden bekeken.

Klaar   **Link kopiëren**

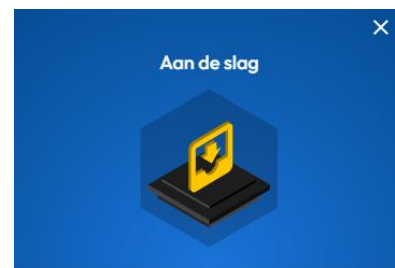


## 4.4 Wachtwoorden importeren

Er is ook de mogelijkheid om wachtwoorden vanuit de browser te importeren. Dit kan via de optie "Aan de slag"



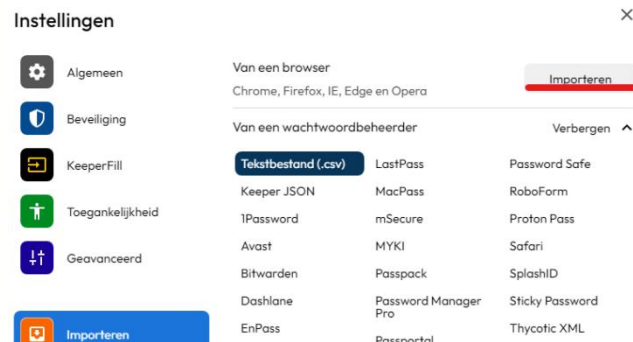
Door te klikken op "Nu importeren" worden de wachtwoorden vanuit je browser ingelezen in Keeper.



- Account maken
- Wachtwoorden importeren  
Importeer uw wachtwoorden binnen 30 seconden!
- Browserextensie installeren
- Twee-factor-authenticatie inschakelen

Later

Klik vervolgens op "Importeren"





Door op "installeren" te klikken wordt er een Keeper import tool geïnstalleerd.

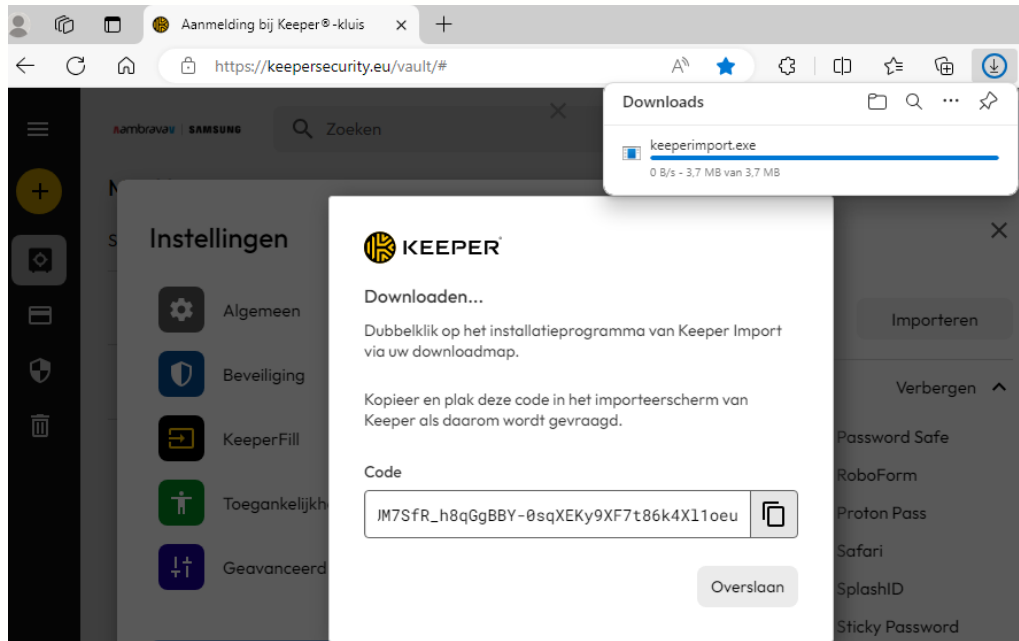


Installeer de Keeper-importeertool. Het duurt maar 30 seconden.

Annuleren

Installeren

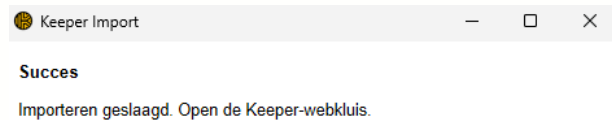
Kopieer de code die wordt getoond in je scherm, en start de "Keeperimport.exe" applicatie.



Plak de code die aangemaakt is in de tool.



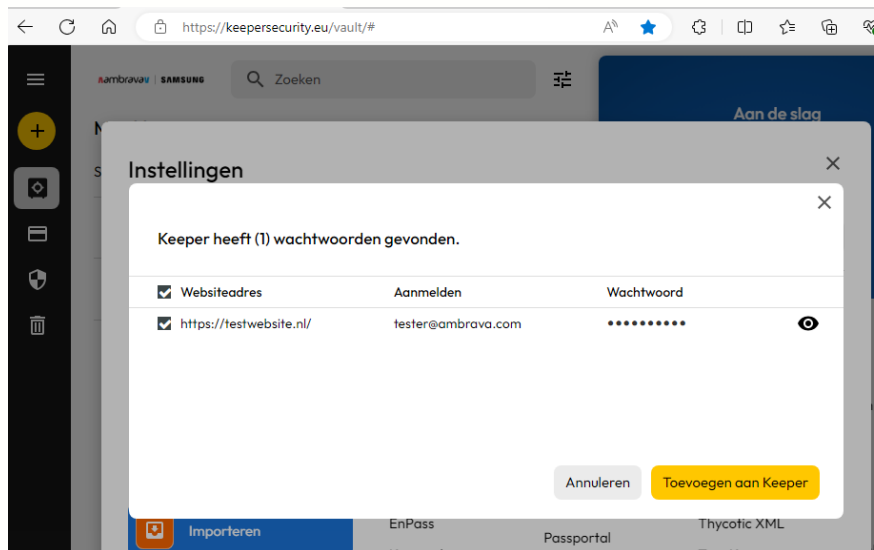
Je krijgt een bevestiging terug als het uitgevoerd is.





In Keeper krijg je nu een overzicht terug van de import.

Door te klikken op "Toevoegen aan Keeper" worden ze ingelezen,



Standaard worden ze op de startpagina geplaatst.

Je kan ze dan eventueel verplaatsen naar de persoonlijke folder(s), of als het een website is die voor iedereen toegankelijk is, naar de gedeelde map.

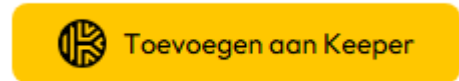


## 5. Keeper Website Extensie

De Keeper browserextensie herkent automatisch inlogvelden voor gebruikersnaam en wachtwoord op websites. Bij deze velden verschijnt een Keeper-icoon, waarmee je eenvoudig de juiste inloggegevens kunt selecteren. De extensie vult deze gegevens automatisch in, zodat je snel en veilig kunt inloggen. Daarnaast kan Keeper bij nieuwe of gewijzigde logins voorstellen om de inloggegevens veilig op te slaan.

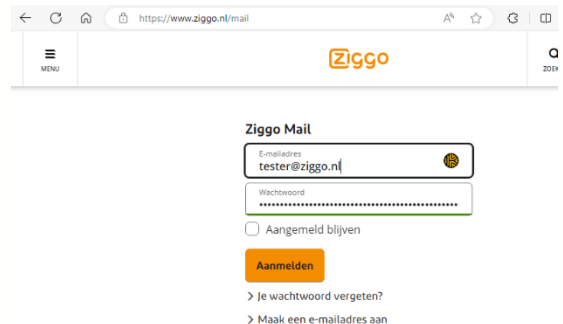
### 5.1 Opslaan inloggegevens

Wanneer je inlogt op een site kan je onderstaande vragen van keeper krijgen om de inloggegevens op te slaan.



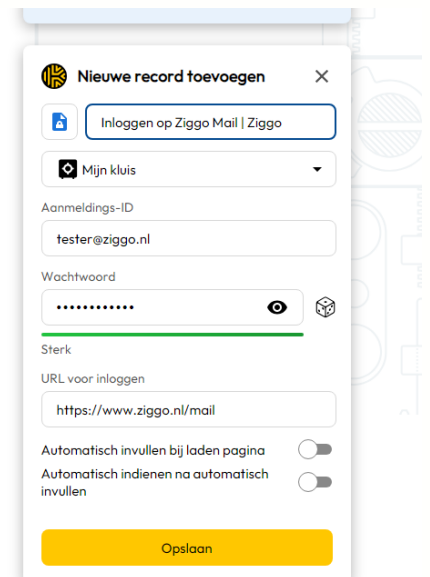
Klik op Toevoegen aan keeper om je inloggegevens op te slaan.

Wanneer de knop niet zichtbaar is klik op het Keeper symbool deze zal vervolgens zichtbaar komen.



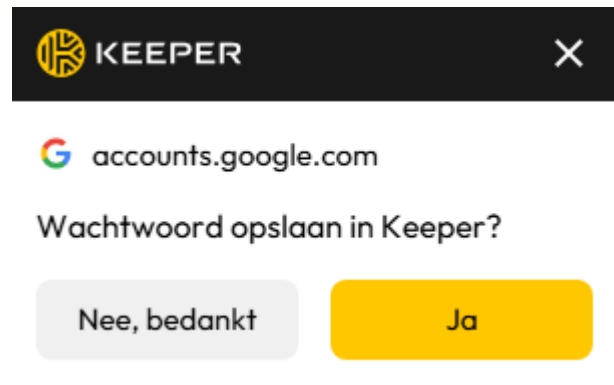
Je hebt nu de mogelijkheid om de map waar je het record wilt opslaan of de naam van het record aan te passen.

Pas wanneer nodig deze gegevens aan en klik op Opslaan.



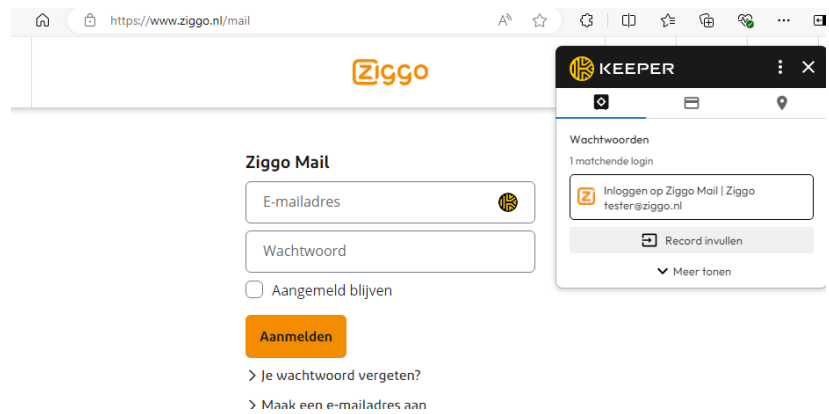


Wanneer je op een site inlogt en voorgaande niet hebt gedaan komt de vraag om de inloggegevens op te slaan in Keeper. Klik op Ja en de gegevens worden opgeslagen. De inloggegevens worden dan op de startpagina opgeslagen.



## 5.2 Invullen inloggegevens

Als je nu naar opnieuw naar de website gaat, dan herkent Keeper de site, en je hebt dan de mogelijkheid om gelijk de gegevens te laten invullen.





## 6. Aanvullende Keeper beschrijving.

---

Mocht je nog meer uitleg over keeper willen kan je deze vinden in het handleidingen van Keeper.

[Keeper End-User Guides](#) | [End-User Guides](#) | [Keeper Documentation](#)